## 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 세정과 정책: 재정지원 단위: 지방세 공평과세

단위: 지방세 공평과세 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
정과	1,626,851	1,407,277	219,574
재정지원	1,556,815	1,355,031	201,784
지방세 공평과세	932,884	942,421	△9,537
납세편의 시책	175,853	181,834	△5,981
201 일반운영비	91,377	97,358	△5,981
01 사무관리비	25,600	27,600	△2,000
◎납세편의시책 홍보물 제작(예산절감) 110원 * 20,000부	2,200	2,400	△200
◎신용카드(금융결제원) 납부수수료(예산절감) 100원 * 14,000건 * 12월	16,800	18,000	△1,200
◎신용카드(ARS) 납부수수료(예산절감) 200원 * 2,750건 * 12월	6,600	7,200	△600
02 공공운영비	65,777	69,758	△3,981
◎바로납부 입금서비스(가상계좌) 수수료(예산 절감) 80원 * 41,000건 * 12월	39,360	43,200	△3,840
◎ 바로납부관련 SMS수수료(예산절감) 17원 * 7,000건 * 12월	1,428	1,530	△ 102
◎지방세 환급 문자서비스 수수료(예산절감) 22원 * 1,850건 * 12월	489	528	△39
성실납세자 우대	71,860	73,256	△1,396
201 일반운영비	11,860	13,256	△1,396
01 사무관리비	2,500	3,100	△600
◎지방세 성실납세증 인쇄(예산절감) 1,500원 * 1,000매	1,500	1,600	△ 100
◎지방세 성실납세자 감사패 제작(예산절감) 100,000원 * 10매	1,000	1,500	△500
02 공공운영비	9,360	10,156	△796
◎성실납세자 청주시공영주차장 이용요금(예산 절감) 3,000원 * 13대 * 20일 * 12월	9,360	10,156	△796
세정업무 연찬	14,066	14,326	△260
201 일반운영비	9,640	9,900	△260
01 사무관리비 ◎지방세 안내책자 제작(예산절감)	9,640	9,900	△260
2,800원 * 1,300권	3,640	3,900	△260
세무조사 실시	12,948	14,848	△1,900
201 일반운영비	3,650	5,550	△1,900
01 사무관리비	3,650	5,550	△1,900
◎지방세서면조사 서식 인쇄(예산절감) 2,900원 * 1,000권	2,900	4,800	△1,900
세외수입 관리	286,206	115,075	171,131
세외수입 효율적 운영 및 관리	286,206	115,075	171,131
201 일반운영비	212,186	94,515	117,671

부서: 세정과 정책: 재정지원

단위: 세외수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비	111,026	63,265	47,761
◎세외수입 체납액 징수업무 추진	31,400	0	31,400
○체납고지서 인쇄 및 출력 66원 * 300,000건	19,800	0	19,800
○다용도 체납안내문 인쇄 및 출력			
66원 * 100,000건	6,600	0	6,600
○창봉투 제작 100원 * 50,000매 ◎법원등기촉탁(압류,해제) 수수료	5,000	0	5,000
1,000원 * 500건	500	0	500
□ □ □ □ ◎예금 전자압류시스템 이용수수료 □ □ □ □ 440원 * 21,046건	9,261	0	9,261
◎세외수입 체납액(책임보험,검사지연)신용카드 결제 수수료 460,800,000원 ★ 2.5%	11,520	0	11,520
◎세외수입고지서 인쇄(예산절감) 50,000원 * 70박스	3,500	4,620	△1,120
│	16,625	20,425	△3,800
	101,160	31,250	69,910
· · · · · · · · ·	64,465	0	64,465
○일반 270원 * 200,000통	54,000	0	54,000
○등기 1,930원 * 5,000통	9,650	0	9,650
○등기반송료 1,630원 * 500통	815	0	815
◎번호판 영치시스템 유지보수비			
330,000원 * 9월	2,970	0	2,970
◎체납차량 번호판영치 업무용 통신요금 55,000원 * 9월	495	0	495
◎세외수입 신용카드 수납시스템 유지보수비 220,000원 * 9월	1,980	0	1,980
202 여비	15,520	2,560	12,960
01 국내여비	15,520	2,560	12,960
◎세외수입 체납액 징수	4,320	0	4,320
○관내 20,000원 * 3명 * 8일 * 9월	4,320	0	4,320
◎시간선택제임기제 체납액 징수	8,640	0	8,640
○관내 20,000원 * 6명 * 8일 * 9월	8,640	0	8,640
303 포상금	58,500	18,000	40,500
01 포상금	58,500	18,000	40,500
◎일반직공무원 징수포상금	13,500	0	13,500
○2013년 이전분 126,000,000원 * 5/100	6,300	0	6,300
○2014년도분 105,000,000원 * 3/100	3,150	0	3,150
○2015년도분 405,000,000원 * 1/100	4,050	0	4,050
◎시간선택제임기제 징수포상금	27,000	0	27,000
○2013년 이전분 345,000,000원 * 5/100	17,250	0	17,250
○2014년도분 156,000,000원 * 3/100	4,680	0	4,680
○2015년도분 507,000,000원 * 1/100	5,070	0	5,070
지방세징수	337,725	297,535	40,190

부서: 세정과 정책: 재정지원 단위: 지방세징수

단위: 지방세징수 (단위:천원)

부서 ㆍ 정책 ㆍ 단위(회계) ㆍ 세부사업 ㆍ 편성목	예산액	기정액	비교증감
고액, 고질체납액 체납처분 및 징수	337,725	297,535	40,190
201 일반운영비	14,300	15,610	△1,310
01 사무관리비	14,300	15,610	△1,310
◎법원 등기촉탁 수수료(예산절감) 1,000원 * 200매	200	270	△70
◎압류부동산 공매수수료(예산절감) 550,000원 * 16건 * 25%	2,200	2,400	△200
◎신용정보 인터넷 서비스 이용료(예산절감) 700,000원 * 12월	8,400	9,240	△840
◎체납자 예금조회 비전자 수수료(예산절감) 2,000원 * 400건	800	1,000	△200
405 자산취득비	211,500	170,000	41,500
01 자산및물품취득비	211,500	170,000	41,500
◎체납차량 번호판 영치시스템 기능고도화(2015 특별교부세 3,700만원) 41,500,000원 ★ 1식	41,500	0	41,500
행정운영경비(세정과)	70,036	52,246	17,790
인력운영비	14,236	7,118	7,118
인건비	14,236	7,118	7,118
101 인건비	14,236	7,118	7,118
02 기타직보수	14,236	7,118	7,118
◎시간선택제임기제 보수	14,236	7,118	7,118
○초과근무수당(세외수입징수팀) 6,590원 * 6명 * 20시간 * 9월	7,118	0	7,118
기본경비	55,800	45,128	10,672
기본경비	55,800	45, 128	10,672
201 일반운영비	18,440	17,068	1,372
01 사무관리비	18,440	17,068	1,372
◎기본업무수행활동비 9,300,000원	9,300	8,500	800
◎급량비(기준경비) 9,140,000원	9,140	8,568	572
202 여비	21,060	18,360	2,700
01 국내여비	21,060	18,360	2,700
◎기준경비 21,060,000원	21,060	18,360	2,700
405 자산취득비	12,100	5,500	6,600
01 자산및물품취득비	12,100	5,500	6,600
◎사무용 의자(실무자) 300,000원 * 22개	6,600	0	6,600