

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 행정지원과

정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화

단위: 일할 맛 나는 행복한 직장만들기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정지원과	4,239,895	2,905,907	1,333,988
국	4,000		
도	7,000		
시	4,228,895		
소통과 개방으로 참여시정 강화	3,879,782	2,468,333	1,411,449
국	4,000		
도	7,000		
시	3,868,782		
일할 맛 나는 행복한 직장만들기	988,089	1,000,665	△ 12,576
직원 사기진작	356,900	255,500	101,400
201 일반운영비	104,900	30,500	74,400
01 사무관리비	27,500	6,000	21,500
◎임신부 공무원 보호용품 구입 30,000원 * 4종 * 50명	6,000		
◎직원 문화소통 데이트 2,000,000원 * 4회	8,000		
◎청사방호기동반 방호기동복 구입 150,000원 * 90명	13,500		
03 행사운영비	77,400	24,500	52,900
◎공무원 작품전 개최	19,400		
○도록 제작 16,000원 * 400부	6,400		
○액자 제작 70,000원 * 150점	10,500		
○전시대 임차 50,000원 * 50개	2,500		
◎가족과 함께하는 체험프로그램 50,000원 * 80명 * 2회	8,000		
◎공무원 한마음 체육대회 50,000,000원	50,000		
202 여비	229,000	0	229,000
04 국제화여비	229,000	0	229,000
◎30년이상 장기근속 공무원 해외문화탐방 2,500,000원 * 70명	175,000		
◎청사방호기동반 해외문화탐방 600,000원 * 90명	54,000		
301 일반보상금	2,500	2,500	0
09 행사실비보상금	2,500	2,500	0
◎공무원 작품전 민간인 출품자 사례 50,000원 * 50명	2,500		
303 포상금	20,500	222,500	△ 202,000
01 포상금	20,500	222,500	△ 202,000
◎현안업무추진 및 격무부서 근무자 힐링문화탐방 300,000원 * 60명	18,000		
◎공무원 작품전 출품직원 격려 50,000원 * 50명	2,500		
각종 행사추진 및 지원	283,795	406,665	△ 122,870
201 일반운영비	119,095	160,055	△ 40,960

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 일할 맛 나는 행복한 직장만들기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	89,095	94,245	△5,150
◎일반수용비	15,345		
○경축분위기 조성용 시기 10,000원 * 200개	2,000		
○시민표창 수상자 리본 3,000원 * 50명 * 12월	1,800		
○연하장 제작 2,500원 * 4,000매	10,000		
○각종 행사용 현수막 70,000원 * 15개	1,050		
○각종 행사용 입간판 33,000원 * 15개	495		
◎피복비	51,750		
○청원경찰 체육대회 참가 유니폼 150,000원 * 145명	21,750		
○도·시군 한마음체육대회 유니폼 150,000원 * 200명	30,000		
◎급량비	21,000		
○각종 재난관리 및 행사 추진 7,000원 * 1,000명 * 3회	21,000		
◎행사시 유료주차료 지원(임차료) 1,000원 * 100명 * 10회	1,000		
03 행사운영비	30,000	65,000	△35,000
◎각종 행사 추진 15,000,000원	15,000		
◎도시군 공무원 한마음체육대회 출전 15,000,000원	15,000		
202 여비	12,300	10,710	1,590
01 국내여비	12,300	10,710	1,590
◎의전수행자 여비	12,300		
○관내 20,000원 * 4명 * 10일 * 12월	9,600		
○관외 30,000원 * 3명 * 30일	2,700		
203 업무추진비	150,000	232,000	△82,000
03 시책추진업무추진비	150,000	232,000	△82,000
◎현안업무추진 150,000,000원	150,000		
301 일반보상금	2,400	2,400	0
09 행사실비보상금	2,400	2,400	0
◎시민표창의 날 행사 축하공연 20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
부서 및 유관기관 지원	347,394	338,500	8,894
101 인건비	26,984	0	26,984
04 기간제근로자등보수	26,984	0	26,984
◎비서요원 인부임 51,800원 * 1명 * 26일 * 12월	16,162		
◎기간제근로자 기관부담금	1,729		
○국민연금 16,162,000원 * 4.5%	728		
○건강보험 16,162,000원 * 3.06%	495		
○장기요양보험 495,000원 * 6.55%	33		

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 일할 맛 나는 행복한 직장만들기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○고용보험 16,162,000원 * 1.5%	243		
○산재보험 16,162,000원 * 1.42%	230		
◎명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
◎복지포인트 300,000원 * 1명 * 1회	300		
◎퇴직금 2,800,000원 * 1명	2,800		
◎시간외수당 9,710원 * 1명 * 48시간 * 12월	5,593		
201 일반운영비	212,130	207,500	4,630
01 사무관리비	212,130	207,500	4,630
◎일반수용비	26,890		
○부속실, 당직실 운영 소모품 5,000,000원	5,000		
○복무관리지침서 제작 20,000원 * 200부	4,000		
○보안업무 교육교재 6,000원 * 200부	1,200		
○자체 총무계획 20,000원 * 90부 * 4종	7,200		
○청사 계양용 기 구입 55,000원 * 4종 * 1매 * 12월	2,640		
○홍보용 종이가방	5,500		
-대 3,300원 * 1,000매	3,300		
-소 2,200원 * 1,000매	2,200		
○회의용 메모지 3,000원 * 300권	900		
○민원인 무료주차권 1,500원 * 300권	450		
◎당직 운영수당	174,240		
○일직 60,000원 * 6명 * 119일	42,840		
○숙직 60,000원 * 6명 * 365일	131,400		
◎피복비	7,700		
○비서실 여직원 피복비(동/하복) 250,000원 * 2명 * 2종	1,000		
○청원경찰 근무복 120,000원 * 10명 * 4종	4,800		
○청원경찰 방한복, 방한화 160,000원 * 10명	1,600		
○청원경찰 우의, 모자 30,000원 * 10명	300		
◎임차료	3,300		
○정수기 임차료 45,000원 * 5대 * 12월	2,700		
○공기청정기 임차료 50,000원 * 1대 * 12월	600		
203 업무추진비	85,000	95,000	△ 10,000
03 시책추진업무추진비	85,000	95,000	△ 10,000
◎현안업무추진 85,000,000원	85,000		
206 재료비	1,440	0	1,440
01 재료비	1,440	0	1,440
◎직장민방위대 민방위장비 구입 60,000원 * 6종 * 4개	1,440		
307 민간이전	21,840	36,000	△ 14,160
05 민간위탁금	21,840	36,000	△ 14,160

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 일할 맛 나는 행복한 직장만들기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎무인전자경비시스템 260,000원 * 7개소 * 12월	21,840		
	자치역량 강화로 주민자치 활성화	252,622	188,034	64,588
		도 3,000 시 249,622		
	우호도시교류 협력	15,852	14,064	1,788
		도 3,000 시 12,852		
	201 일반운영비	8,000	8,000	0
	02 공공운영비	8,000	8,000	0
	◎도시교류협의회 부담금	8,000		
	○전국시장군수구청장협의회 4,000,000원 * 1회	4,000		
	○더불어함께하는도시협의회 2,000,000원 * 1회	2,000		
	○전국동주도시협의회 2,000,000원 * 1회	2,000		
	202 여비	4,852	6,064	△1,212
	01 국내여비	4,852	6,064	△1,212
	◎우호도시교류 여비 75,800원 * 4명 * 2일 * 8회	4,852		
	401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
		도 3,000		
	01 시설비	3,000	0	3,000
	◎관문마을 표지석 설치 지원 3,000,000원 * 1개소	3,000		
		도 3,000		
	이통반장운영	28,560	21,910	6,650
	201 일반운영비	16,900	10,400	6,500
	01 사무관리비	16,900	10,400	6,500
	◎이통장 유공자 공로패 130,000원 * 130명	16,900		
	301 일반보상금	11,660	11,510	150
	09 행사실비보상금	11,660	11,510	150
	◎통리반장 교육 실비 보상	6,500		
	○도민행복교육(통리반장) 25,000원 * 80명	2,000		
	○신규 이통장 직무교육	4,500		
	-참석자 보상금 20,000원 * 200명	4,000		
	-초빙강사	500		
	· 기본 300,000원 * 1명	300		
	· 초과 200,000원 * 1명	200		
	◎이통장협의회 운영 20,000원 * 43명 * 6월	5,160		
	이·통장협의회 해외연수	43,000	43,000	0
	301 일반보상금	43,000	43,000	0

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 자치역량 강화로 주민자치 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
06 민간인국외여비		43,000	43,000	0
◎이통장협의회 해외연수	1,000,000원 * 43명 * 1회	43,000		
이·통장 체육대회		40,000	0	40,000
201 일반운영비		40,000	0	40,000
03 행사운영비		40,000	0	40,000
◎이통장 체육대회	40,000,000원 * 1회	40,000		
주민자치 활성화 추진		82,210	51,060	31,150
201 일반운영비		66,500	35,500	31,000
01 사무관리비		6,500	6,500	0
◎주민자치 발전 유공자 표창패	130,000원 * 50명	6,500		
03 행사운영비		60,000	29,000	31,000
◎주민자치프로그램 발표회 및 작품전시회	20,000,000원 * 1회	20,000		
◎주민자치 활성화 워크숍	20,000,000원 * 1회	20,000		
◎전국주민자치프로그램 경연대회	20,000,000원 * 1회	20,000		
301 일반보상금		15,710	15,560	150
09 행사실비보상금		15,710	15,560	150
◎주민자치위원 교육 실비 보상		6,500		
○도민행복교육(주민자치활성화반)	25,000원 * 80명	2,000		
○신규 주민자치위원 직무교육		4,500		
-참석자 실비 보상금	20,000원 * 200명	4,000		
-초빙강사		500		
· 기본	300,000원 * 1명	300		
· 초과	200,000원 * 1명	200		
◎전국주민자치박람회 참관자 실비 보상	45,000원 * 90명 * 1회	4,050		
◎주민자치위원협의회 운영	20,000원 * 43명 * 6회	5,160		
주민자치위원 해외연수		43,000	43,000	0
301 일반보상금		43,000	43,000	0
06 민간인국외여비		43,000	43,000	0
◎주민자치위원협의회 해외연수	1,000,000원 * 43명 * 1회	43,000		
시민과 함께하는 모범도시 만들기		511,660	472,510	39,150
	국	4,000		
	도	4,000		
	시	503,660		
의식개혁운동지원		62,000	50,000	12,000

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 시민과 함께하는 모범도시 만들기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		51,000	39,000	12,000
01 사무관리비		51,000	39,000	12,000
◎모범시민 표창패 제작	130,000원 * 300개	39,000		
◎시민대상 시상식 준비	7,000,000원 * 1회	7,000		
◎명예시민증 수여식 준비	5,000,000원 * 1회	5,000		
307 민간이전		11,000	11,000	0
04 민간행사사업보조		11,000	11,000	0
◎보도연맹희생자 추모 인권백일장	6,000,000원 * 1회	6,000		
◎한국전쟁 민간인 희생자 위령제	5,000,000원 * 1회	5,000		
학생 근로 활동		388,660	362,260	26,400
101 인건비		388,500	362,100	26,400
04 기간제근로자등보수		388,500	362,100	26,400
◎동.하계 대학생 아르바이트	51,800원 * 150명 * 25일 * 2회	388,500		
301 일반보상금		160	160	0
09 행사실비보상금		160	160	0
◎대학생 아르바이트 추첨 참가자 실비	10,000원 * 8명 * 2회	160		
친절역량강화추진		2,100	5,700	△3,600
201 일반운영비		2,100	5,700	△3,600
01 사무관리비		2,100	5,700	△3,600
◎공무원 시책교육 관련 초빙강사료		2,100		
○특별강사		1,000		
- 기본	300,000원 * 1명 * 2회	600		
- 초과	200,000원 * 1명 * 2회	400		
○일반강사(1급)		1,100		
- 기본	120,000원 * 1명 * 5회	600		
- 초과	100,000원 * 1명 * 5회	500		
북한이탈주민 정착지원사업		22,300	22,300	0
	도	4,000		
	시	18,300		
201 일반운영비		10,000	10,000	0
	도	4,000		
	시	6,000		
03 행사운영비		10,000	10,000	0
◎북한이탈주민과 지원기관이 함께하는 워크숍	10,000,000원 * 1회	10,000		
	도	4,000		
	시	6,000		
307 민간이전		12,300	12,300	0

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 시민과 함께하는 모범도시 만들기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 민간경상사업보조	4,800	4,800	0
◎북한이탈주민 방과후 공부방 운영 40,000원 * 10명 * 12월	4,800		
04 민간행사사업보조	7,500	7,500	0
◎이북도민연합회 망향제 사업지원 4,500,000원 * 1회	4,500		
◎북한이탈주민 문화체험 3,000,000원 * 1회	3,000		
북한이탈주민 지역협의회 운영	4,000	3,500	500
국	4,000		
201 일반운영비	4,000	3,500	500
국	4,000		
01 사무관리비	4,000	3,500	500
◎북한이탈주민지원 지역협의회 운영 1,000,000원 * 4회	4,000		
국	4,000		
3대 시민운동	32,600	0	32,600
201 일반운영비	32,600	0	32,600
01 사무관리비	32,600	0	32,600
◎시민운동 영상물 제작 20,000,000원 * 1회	20,000		
◎홍보 현수막 제작 70,000원 * 100개	7,000		
◎시민교육 감사수당 120,000원 * 30회	3,600		
◎시민운동 추진협의회 운영 500,000원 * 4회	2,000		
시민에게 다가서는 민원행정 서비스	348,388	197,488	150,900
민원편의시책 운영	159,600	3,800	155,800
201 일반운영비	17,600	3,800	13,800
01 사무관리비	17,600	3,800	13,800
◎생활민원법률상담실 운영	5,600		
○법률상담관 상담료 150,000원 * 2회 * 12월	3,600		
○홍보물 제작 200원 * 10,000매	2,000		
◎청주사랑 플패키지 카드 발급	10,000		
○카드제작 용품 800원 * 10,000명	8,000		
○홍보물 제작 200원 * 10,000매	2,000		
◎외국인 체류지 변경 안내 홍보물 제작 500원 * 4종 * 1,000매	2,000		
301 일반보상금	132,000	0	132,000
11 기타보상금	132,000	0	132,000
◎민원안내 자원봉사 운영 10,000원 * 55명 * 20일 * 12월	132,000		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 시민에게 다가서는 민원행정 서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎청주사랑 폴패키지 카드 발급용 프린터 2,500,000원 * 4대	10,000		
민원실 환경조성	7,630	8,650	△1,020
201 일반운영비	7,630	8,650	△1,020
01 사무관리비	7,630	8,650	△1,020
◎민원실 환경개선	7,380		
○월간지 11,000원 * 5종 * 12월	660		
○꽃꽂이 40,000원 * 4회 * 12월	1,920		
○수족관 관리 180,000원 * 2대 * 12월	4,320		
○화분 구입 40,000원 * 1종 * 12월	480		
◎민원행정 설문조사	250		
○설문조사서 250원 * 1,000매 * 1회	250		
주민등록 및 제증명관리	181,158	181,038	120
201 일반운영비	179,238	179,118	120
01 사무관리비	178,638	178,518	120
◎주민등록증 제작 3,130원 * 55,000명	172,150		
◎민원발급소모품 구입	6,488		
○인감발급용지 80,000원 * 1박스 * 12월	960		
○주민등록 등초본 용지 26,000원 * 2박스 * 12월	624		
○무인민원발급기 복사방해용지 52,000원 * 1박스 * 12월	624		
○프린터 토너 220,000원 * 2대	440		
○통합민원발급기 토너 330,000원 * 2개	660		
○민원인전용 프린터 토너 220,000원 * 1대	220		
○프린터 드럼 220,000원 * 2대	440		
○복사용지(A4) 21,000원 * 10상자 * 12월	2,520		
02 공공운영비	600	600	0
◎통합민원발급기 유지보수 10,000,000원 * 6%	600		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
◎주민등록 추진여비 20,000원 * 8일 * 12월	1,920		
효율적 기록물 보존관리 및 정보공개를 통한 투명행정 추진	1,743,391	569,151	1,174,240
기록물 관리	136,197	569,151	△432,954
101 인건비	30,617	14,292	16,325
04 기간제근로자등보수	30,617	14,292	16,325
◎기록물 정리요원 인부임 51,800원 * 2명 * 26일 * 10월	26,936		
◎기간제근로자 기관부담금	2,881		
○국민연금 26,936,000원 * 4.5%	1,213		

부서: 행정지원과

정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화

단위: 효율적 기록물 보존관리 및 정보공개를 통한 투명행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○건강보험 26,936,000원 * 3.06%	825		
○장기요양보험 825,000원 * 6.55%	55		
○고용보험 26,936,000원 * 1.5%	405		
○산재보험 26,936,000원 * 1.42%	383		
◎명절휴가비 200,000원 * 2명 * 2회	800		
201 일반운영비	103,580	345,935	△242,355
01 사무관리비	54,240	68,440	△14,200
◎기록관 법정 편철용품(보존상자, 보존표지) 80,000원 * 100상자	8,000		
◎기록관리시스템 운영S/W 구입	41,000		
○개인정보필터링 S/W 구입 26,000,000원 * 1식	26,000		
○안티바이러스 백신 S/W 구입 15,000,000원 * 1식	15,000		
◎기록관 보존스프레이 160,000원 * 8회	1,280		
◎지북동 임시문서고 무인경비 용역료 330,000원 * 12월	3,960		
02 공공운영비	49,340	277,495	△228,155
◎기록관 시설장비유지비	4,794		
○도면용 리더프린터 18,547,800원 * 6%	1,113		
○도면용 카메라 61,345,840원 * 6%	3,681		
◎지북동 문서고 공과금	15,000		
○전기세 950,000원 * 12월	11,400		
○수도세 300,000원 * 12월	3,600		
◎기록관리시스템(RMS) 유지보수비(1년) 22,000,000원 * 1식	22,000		
◎시설장비 유지비	7,546		
○지북동 문서고 청사건물유지비 4,661원 * 924㎡	4,307		
○문서고 향온항습기 유지관리비 13,495,000원 * 4대 * 6%	3,239		
206 재료비	2,000	2,000	0
01 재료비	2,000	2,000	0
◎폐기문서용 마대 구입 500원 * 4,000매	2,000		
통합기록물보존소 리모델링	1,345,720	0	1,345,720
401 시설비및부대비	1,345,720	0	1,345,720
01 시설비	1,300,000	0	1,300,000
◎통합기록물보존소 리모델링 공사비 1,300,000,000원 * 1식	1,300,000		
02 감리비	39,240	0	39,240
◎감리비(건축, 전기, 소방) 1,800,000,000원 * 2.18%	39,240		
03 시설부대비	6,480	0	6,480

부서: 행정지원과

정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화

단위: 효율적 기록물 보존관리 및 정보공개를 통한 투명행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎시설부대비	1,800,000,000원 * 0.36%	6,480		
우편물 관리		261,474	0	261,474
201 일반운영비		254,172	0	254,172
02 공공운영비		254,172	0	254,172
◎우편물 발송요금		254,172		
○일반	270원 * 30,000매 * 12월	97,200		
○등기	1,930원 * 6,000매 * 12월	138,960		
○소포	4,000원 * 200매 * 12월	9,600		
○반송용 우표	1,630원 * 200매 * 12월	3,912		
○국제우편(해외홍보요원)요금	3,000원 * 250명 * 6회	4,500		
202 여비		2,040	0	2,040
02 월액여비		2,040	0	2,040
◎문서사송원 여비	170,000원 * 1명 * 12월	2,040		
308 자치단체등이전		5,262	0	5,262
10 공기관등에대한경상적대행사업비		5,262	0	5,262
◎우편모아시스템 유지보수비	5,262,000원	5,262		
소통채널의 다양화 및 시정 전달체계 구축		35,632	40,485	△4,853
시책업무 추진		35,632	40,485	△4,853
201 일반운영비		14,832	16,085	△1,253
01 사무관리비		7,932	8,685	△753
◎기관단체장협의회 회의		2,412		
○회의서류	10,000원 * 50부 * 4회	2,000		
○입간판	33,000원 * 4회	132		
○플래카드	70,000원 * 4회	280		
◎읍면동장 정례간담회 회의서류		3,000		
	500,000원 * 6회			
◎동향업무추진 급량비		2,520		
	7,000원 * 15일 * 12월 * 2명			
02 공공운영비		2,400	2,400	0
◎동향관리용 이동전화기 사용료		2,400		
○기본료	50,000원 * 2대 * 12월	1,200		
○초과분	50,000원 * 2대 * 12월	1,200		
03 행사운영비		4,500	5,000	△500
◎도지사 순방	4,500,000원 * 1회	4,500		
202 여비		10,800	14,400	△3,600
01 국내여비		10,800	14,400	△3,600
◎동향관리자 추진 여비		10,800		
	20,000원 * 15일 * 3명 * 12월			
203 업무추진비		10,000	10,000	0

부서: 행정지원과
 정책: 소통과 개방으로 참여시정 강화
 단위: 소통채널의 다양화 및 시정 전달체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
03	시책추진업무추진비	10,000	10,000	0
	◎각종 민원해소 추진 5,000,000원	5,000		
	◎동향관리 및 우호도시 교류 증진 5,000,000원	5,000		
행정운영경비(행정지원과)		360,113	372,300	△12,187
기본경비		290,182	279,687	10,495
기본경비		290,182	279,687	10,495
201	일반운영비	28,112	28,112	0
01	사무관리비	28,112	28,112	0
	◎기본업무수행 활동경비 14,000,000원	14,000		
	◎기준경비(급량비) 14,112,000원	14,112		
202	여비	25,920	25,920	0
01	국내여비	25,920	25,920	0
	◎기준경비(국내여비) 25,920,000원	25,920		
203	업무추진비	225,150	224,655	495
01	기관운영업무추진비	187,000	187,000	0
	◎시장 110,000,000원 * 1명	110,000		
	◎부시장 77,000,000원 * 1명	77,000		
02	정원가산업무추진비	33,950	33,455	495
	◎본청(기준액)	33,950		
	○100명까지 80,000원 * 100명	8,000		
	○101명 ~ 300명 60,000원 * 200명	12,000		
	○301명 ~ 600명 45,000원 * 300명	13,500		
	○601명 ~ 800명 30,000원 * 15명	450		
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	◎기준액(정원 30인 이하) 350,000원 * 12월	4,200		
405	자산취득비	11,000	1,000	10,000
01	자산및물품취득비	11,000	1,000	10,000
	◎다기능복사기 5,500,000원 * 2대	11,000		
인력운영비		69,931	92,613	△22,682
무기계약근로자 인건비		68,944	92,613	△23,669
101	인건비	68,944	92,613	△23,669
03	무기계약근로자보수	68,944	92,613	△23,669
	◎비서요원	68,444		
	○기본급(다급)	37,924		
	-4년차 1,580,140원 * 2명 * 12월	37,924		
	○근속수당	1,897		
	-4년차 1,580,140원 * 2명 * 5% * 12월	1,897		
	○가계지원비 150,000원 * 2명 * 12월	3,600		

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○수당 -급량비 150,000원 * 2명 * 12월 -교통비 150,000원 * 2명 * 12월 -장려수당 50,000원 * 2명 * 12월 -가족수당 40,000원 * 1명 * 12월 ○명절휴가비 -4년차 1,580,140원 * 65% * 2명 * 2회 ○연장근로수당 13,320원 * 25시간 * 2명 * 12월 ○성과상여금 600,000원 * 2명 ○연차수당 71,040원 * 2명 * 20일 ◎비서실 여직원 피복비(동/하복) 250,000원 * 1명 * 2종	8,880 3,600 3,600 1,200 480 4,109 4,109 7,992 1,200 2,842 500		
기타직 보수	987	0	987
101 인건비	987	0	987
02 기타직보수 ◎시간선택제 임기제 보수 ○초과근무수당 4,110원 * 1명 * 20시간 * 12월	987 987 987	0	987