

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 추경 1 회 일반회계 내수읍 ~ 오근장동

부서: 내수읍  
 정책: 자치행정  
 단위: 일반행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
내수읍	2,488,077	2,353,814	134,263
도	15,000	0	15,000
시	2,473,077	2,353,814	119,263
자치행정	509,585	504,185	5,400
일반행정 추진	509,585	504,185	5,400
체육시설운영관리	9,000	7,800	1,200
201 일반운영비	3,600	2,400	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
◎내수 게이트볼장 무인경비 용역료 150,000원 * 8월	1,200	0	1,200
청사운영관리	43,790	39,590	4,200
405 자산취득비	10,900	6,700	4,200
01 자산및물품취득비	10,900	6,700	4,200
◎이장 문서함 3,200,000원	3,200	0	3,200
◎프린터(A4전용컬러) 1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
지역개발	581,277	456,277	125,000
도	15,000	0	15,000
시	566,277	456,277	110,000
지역개발사업	581,277	456,277	125,000
도	15,000	0	15,000
시	566,277	456,277	110,000
소규모주민숙원사업	443,180	348,180	95,000
401 시설비및부대비	443,180	348,180	95,000
01 시설비	441,000	346,000	95,000
◎내수2리 농로 포장공사(L=100m, B=3m) 25,000,000원	25,000	0	25,000
◎세교2리 농로 포장공사(L=140m, B=3m) 25,000,000원	25,000	0	25,000
◎학평2리 마을진입로 아스콘덧씌우기 공사(L=300m, B=3.5~4.0m) 25,000,000원	25,000	0	25,000
◎도원1리 배수로 정비공사(L=120m) 20,000,000원	20,000	0	20,000
소규모 고위험시설 정비사업(형동천)	30,000	0	30,000
도	15,000	0	15,000
시	15,000	0	15,000
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
도	15,000	0	15,000
시	15,000	0	15,000
01 시설비	30,000	0	30,000
◎소규모 고위험시설 정비사업(형동천)(L=100m, B=3.0m) 30,000,000원	30,000	0	30,000
도	15,000	0	15,000
시	15,000	0	15,000

부서: 내수읍  
 정책: 행정운영경비(내수읍)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
행정운영경비(내수읍)	1,397,215	1,393,352	3,863
기본경비	111,622	107,759	3,863
기본경비	111,622	107,759	3,863
201 일반운영비	50,702	47,519	3,183
01 사무관리비	36,422	33,239	3,183
◎기본업무수행경비(26명, 6팀) 18,450,000원	18,450	16,650	1,800
◎급량비(기준경비) 17,972,000원	17,972	16,589	1,383
203 업무추진비	12,440	11,760	680
02 정원가산업무추진비	1,040	960	80
◎기준액 1,040,000원	1,040	960	80
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
◎기준액(30인 이하) 4,800,000원	4,800	4,200	600

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 추경 1 회 일반회계 내수음 ~ 오근장동

부서: 오창읍  
정책: 자치행정  
단위: 일반행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
오창읍	7,594,418	6,302,158	1,292,260
자치행정	1,015,525	977,643	37,882
일반행정추진	1,015,525	977,643	37,882
행정업무추진	90,128	60,846	29,282
201 일반운영비	60,078	54,946	5,132
01 사무관리비	51,255	46,123	5,132
◎여권업무 추진	5,132	0	5,132
○택배발송용 봉투 제작     490원 * 2,000개	980	0	980
○여권발급신청서식 제작   4,400원 * 400권	1,760	0	1,760
○사무용품                 299,000원 * 8월	2,392	0	2,392
405 자산취득비	26,450	2,300	24,150
01 자산및물품취득비	26,450	2,300	24,150
◎이중캐비닛                 300,000원 * 2개	600	0	600
◎소형캐비닛                 300,000원 * 5개	1,500	0	1,500
◎모빌렉단식고정기본형     550,000원 * 1대	550	0	550
◎모빌렉복식이동기본형     800,000원 * 3대	2,400	0	2,400
◎모빌렉단식이동기본형     700,000원 * 1대	700	0	700
◎6단캐비닛                 300,000원 * 5개	1,500	0	1,500
◎U형보조책상                250,000원 * 1대	250	0	250
◎양면벨트파티션(1,200mm)   350,000원 * 4대	1,400	0	1,400
◎양면벨트파티션(800mm)    300,000원 * 2대	600	0	600
◎양면벨트파티션(700mm)    300,000원 * 4대	1,200	0	1,200
◎양면벨트파티션(600mm)    300,000원 * 1대	300	0	300
◎이중금고                    1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
◎순번대기시스템             3,000,000원 * 1대	3,000	0	3,000
◎민원창구용 의자            150,000원 * 9대	1,350	0	1,350
◎접수증 출력기               300,000원 * 2대	600	0	600
◎문서세단기                  1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
◎이동형 파일서랍            200,000원 * 12개	2,400	0	2,400
◎사무용책상(실무자)        200,000원 * 4개	800	0	800
◎사무용의자(실무자)        300,000원 * 10개	3,000	0	3,000
청사운영관리	73,815	65,215	8,600
405 자산취득비	13,300	4,700	8,600
01 자산및물품취득비	13,300	4,700	8,600
◎캐비닛                     180,000원 * 25개	4,500	0	4,500
◎사무용책상(실무자)        200,000원 * 4개	800	0	800
◎파티션                     250,000원 * 8개	2,000	0	2,000
◎서랍장                     100,000원 * 4개	400	0	400
◎사무용의자(실무자)        300,000원 * 3개	900	0	900
지역개발	768,659	736,659	32,000



부서: 오창읍  
 정책: 오창과학단지 조성 및 운영  
 단위: 오창과학산업단지 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○인력제초 1,400원 * 1,473㎡ * 3회	6,187	2,063	4,124
○기계제초 400원 * 9,892㎡ * 3회	11,871	3,957	7,914
○관목전정 2,300원 * 1,473㎡ * 2회	6,776	3,388	3,388
◎산업단지 공원녹지 관리(소공원,광장,공공공지)	25,627	10,231	15,396
○인력제초 1,400원 * 2,202㎡ * 3회	9,249	3,083	6,166
○기계제초 400원 * 5,206㎡ * 3회	6,248	2,083	4,165
○관목전정 2,300원 * 2,202㎡ * 2회	10,130	5,065	5,065
◎산업단지 공원녹지 관리(경관녹지)	26,400	8,800	17,600
○기계제초 400원 * 22,000㎡ * 3회	26,400	8,800	17,600
◎제1산업단지 공원녹지 관리(생태통로,등산로)	14,352	5,175	9,177
○인력제초 1,400원 * 509㎡ * 3회	2,138	713	1,425
○기계제초 400원 * 8,226㎡ * 3회	9,872	3,291	6,581
○관목전정 2,300원 * 509㎡ * 2회	2,342	1,171	1,171
◎제1산업단지 공원녹지 관리(나눔숲,도시숲 등)	53,215	19,563	33,652
○인력제초 1,400원 * 2,379㎡ * 3회	9,992	3,331	6,661
○기계제초 400원 * 26,899㎡ * 3회	32,279	10,760	21,519
○관목전정 2,300원 * 2,379㎡ * 2회	10,944	5,472	5,472
◎제1산업단지 공원녹지 관리(빗물유출체로화)	11,727	4,685	7,042
○인력제초 1,400원 * 1,012㎡ * 3회	4,251	1,417	2,834
○기계제초 400원 * 2,350㎡ * 3회	2,820	940	1,880
○관목전정 2,300원 * 1,012㎡ * 2회	4,656	2,328	2,328
◎산업단지 공원녹지 관리(띠녹지)	115,134	46,950	68,184
○인력제초 1,400원 * 11,180㎡ * 3회	46,956	15,652	31,304
○기계제초 400원 * 13,958㎡ * 3회	16,750	5,584	11,166
○관목전정 2,300원 * 11,180㎡ * 2회	51,428	25,714	25,714
도로시설물유지관리	77,000	17,000	60,000
401 시설비및부대비	77,000	17,000	60,000
01 시설비	77,000	17,000	60,000
◎청원생명축제 꽃길조성(L=5km) 60,000,000원	60,000	0	60,000
산단관리과 청사시설운영	116,840	33,592	83,248
201 일반운영비	50,800	29,992	20,808
01 사무관리비	14,996	7,428	7,568
◎화장실 비품 및 청사관리용 소모품 2,736,000원	2,736	1,368	1,368
◎공기청정기 임차료 45,000원 * 2대 * 8월	720	0	720
◎현판 및 이정표 교체	5,480	0	5,480
○현판 560,000원 * 8개	4,480	0	4,480
○이정표 100,000원 * 10개	1,000	0	1,000
02 공공운영비	35,804	22,564	13,240
◎전기요금 2,500,000원 * 12월	30,000	18,000	12,000

부서: 오창읍  
 정책: 오창과학단지 조성 및 운영  
 단위: 오창과학산업단지 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	◎상하수도사용료 220,000원 * 12월	2,640	1,800	840
	◎공용 휴대전화 통신요금 50,000원 * 1대 * 8월	400	0	400
	405 자산취득비	66,040	3,600	62,440
	01 자산및물품취득비	66,040	3,600	62,440
	◎TV(50인치) 1,200,000원 * 1대	1,200	0	1,200
	◎냉장고(500ℓ 이상) 1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
	◎냉장고(100ℓ 이하) 300,000원 * 1대	300	0	300
	◎문서세단기 1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
	◎선풍기 70,000원 * 10대	700	0	700
	◎종이편칭바인딩기 500,000원 * 1대	500	0	500
	◎천공기 400,000원 * 1대	400	0	400
	◎사무용책상(관리자) 600,000원 * 1개	600	0	600
	◎사무용책상(실무자) 200,000원 * 17개	3,400	0	3,400
	◎U형보조책상 250,000원 * 3개	750	0	750
	◎사무용의자(관리자) 500,000원 * 1개	500	0	500
	◎사무용의자(실무자) 300,000원 * 15개	4,500	0	4,500
	◎이동형파일서랍 200,000원 * 18대	3,600	0	3,600
	◎2단이동형파일서랍 200,000원 * 1개	200	0	200
	◎3단이동형파일서랍 200,000원 * 1개	200	0	200
	◎책장(외문형) 300,000원 * 1개	300	0	300
	◎옷장 300,000원 * 1개	300	0	300
	◎캐비닛 300,000원 * 35개	10,500	0	10,500
	◎상부유리캐비닛 300,000원 * 1개	300	0	300
	◎접의자 50,000원 * 13개	650	0	650
	◎회의용 탁자(2,000mm) 900,000원 * 1개	900	0	900
	◎회의용 의자 150,000원 * 7개	1,050	0	1,050
	◎프린터(A3경용컬러) 3,500,000원 * 2대	7,000	0	7,000
	◎전자복사기 5,500,000원 * 1대	5,500	0	5,500
	◎상부유리파티션 300,000원 * 4개	1,200	0	1,200
	◎양면벨트파티션 350,000원 * 27개	9,450	0	9,450
	◎휴게용 장의자 400,000원 * 4개	1,600	0	1,600
	◎휴게용 탁자 350,000원 * 1개	350	0	350
	◎탕비실 의자 50,000원 * 4개	200	0	200
	◎공용 태블릿pc 350,000원 * 3대	1,050	0	1,050
	◎블라인드 120,000원 * 27개	3,240	0	3,240
	행정운영경비(오창읍)	2,568,894	2,557,447	11,447
	기본경비	214,073	202,626	11,447
	기본경비	214,073	202,626	11,447
	201 일반운영비	101,853	93,806	8,047
	01 사무관리비	69,093	61,046	8,047

부서: 오창읍  
 정책: 행정운영경비(오창읍)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
◎기본업무수행경비(55명, 10팀) 33,150,000원	33,150	29,250	3,900
◎급량비(기준경비) 35,943,000원	35,943	31,796	4,147
203 업무추진비	17,500	16,900	600
02 정원가산업무추진비	2,120	1,880	240
◎기준액 2,120,000원	2,120	1,880	240
04 부서운영업무추진비	6,180	5,820	360
◎기준액(정원30명초과) 1,380,000원	1,380	1,020	360
204 직무수행경비	6,400	3,600	2,800
01 직책급업무수행경비	6,400	3,600	2,800
◎기준액(4급기관장) 3,200,000원	3,200	0	3,200
◎기준액(5급기관장) 600,000원	600	1,800	△1,200
◎기준액(5급보조기관) 1,600,000원	1,600	0	1,600
◎기준액(6급보조기관) 1,000,000원	1,000	1,800	△800

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 추경 1 회 일반회계 내수음 ~ 오근장동

부서: 북이면  
 정책: 자치행정  
 단위: 일반행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
북이면	2,152,754	2,070,994	81,760
자치행정	423,699	414,939	8,760
일반행정추진	423,699	414,939	8,760
생활환경정비	10,284	1,524	8,760
101 인건비	8,760	0	8,760
04 기간제근로자등보수	8,760	0	8,760
◎방역소독 인부임	75,950원 * 1명 * 26일 * 4월	7,899	0
◎방역소독 인부임 보험료 기관부담금	861	0	861
○국민연금	7,899,000원 * 4.5%	356	0
○건강보험	7,899,000원 * 3.335%	264	0
○장기요양보험	264,000원 * 10.25%	28	0
○고용보험	7,899,000원 * 1.65%	131	0
○산재보험	7,899,000원 * 1.03%	82	0
지역개발	523,300	450,300	73,000
지역개발사업	523,300	450,300	73,000
소규모주민숙원사업	440,300	367,300	73,000
401 시설비및부대비	440,300	367,300	73,000
01 시설비	438,000	365,000	73,000
◎옥수리 배수로 정비공사(L=1km, D=500~1,000m)	60,000,000원	60,000	0
◎석화리 마을안길 정비공사(L=80m, D=600mm)	13,000,000원	13,000	0



# 세출예산사업명세서

2021년도 추경 1 회 일반회계 내수읍 ~ 오근장동

부서: 내덕1동  
 정책: 행정운영경비(내덕1동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
내덕1동	818,378	817,178	1,200
행정운영경비(내덕1동)	632,417	631,217	1,200
기본경비	64,003	62,803	1,200
기본경비	64,003	62,803	1,200
405 자산취득비	2,006	806	1,200
01 자산및물품취득비	2,006	806	1,200
◎사무용의자(실무자)                   300,000원 * 4개	1,200	0	1,200

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 추경 1 회 일반회계 내수음 ~ 오근장동

부서: 오근장동

정책: 주민삶의 질 향상

단위: 아름다운 마을조성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
오근장동	1,102,770	1,065,365	37,405
주민삶의 질 향상	282,611	245,206	37,405
아름다운 마을조성	282,611	245,206	37,405
다목적회관운영관리	37,405	0	37,405
201 일반운영비	10,505	0	10,505
01 사무관리비	2,805	0	2,805
◎다목적회관 전기안전관리대행 수수료 80,000원 * 7월	560	0	560
◎다목적회관 소방작동기능점검대행 수수료 600,000원 * 1회	600	0	600
◎다목적회관 무인경비 용역료 165,000원 * 7월	1,155	0	1,155
◎정수기 임차료 35,000원 * 2대 * 7월	490	0	490
02 공공운영비	7,700	0	7,700
◎다목적회관 전기요금 1,000,000원 * 7월	7,000	0	7,000
◎다목적회관 상하수도요금 100,000원 * 7월	700	0	700
405 자산취득비	26,900	0	26,900
01 자산및물품취득비	26,900	0	26,900
◎다목적실	21,100	0	21,100
○접이식 테이블 260,000원 * 50개	13,000	0	13,000
○접의자 50,000원 * 100개	5,000	0	5,000
○강연대 400,000원 * 1개	400	0	400
○사회대 300,000원 * 3개	900	0	900
○캐비닛 300,000원 * 6개	1,800	0	1,800
◎사무실	5,800	0	5,800
○사무용책상(실무자) 200,000원 * 2개	400	0	400
○사무용의자(실무자) 300,000원 * 2개	600	0	600
○회의용 탁자(12인용) 770,000원 * 1개	770	0	770
○회의용 의자 150,000원 * 12개	1,800	0	1,800
○캐비닛 300,000원 * 4개	1,200	0	1,200
○싱크대 480,000원 * 1개	480	0	480
○싱크대 상부장 150,000원 * 1개	150	0	150
○이동형 서랍 200,000원 * 2개	400	0	400